

Anglais professionnel

Initiation



BIBLIOTHÈQUE
SAINTE-BARBE

Table des matières :

FOCUS - 4 -

OUVRAGES DE RÉFÉRENCE..... - 5 -

Généralités - 5 -

Grammaire - 6 -

Vocabulaire - 7 -

Communication orale - 8 -

Communication écrite..... - 9 -

LE MILIEU PROFESSIONNEL..... - 11 -

Communiquer dans le monde du travail..... - 11 -

Vocabulaire spécialisé - 13 -

 Économie, commerce et gestion - 13 -

 Finances - 15 -

 Management et ressources humaines..... - 16 -

 Sciences et technologies..... - 16 -

 Droit et sciences politiques - 18 -

 Presse - 18 -

 Divers..... - 19 -

AUTOFORMATION - 20 -

TESTS DE NIVEAU..... - 21 -

POSTULER À L'ÉTRANGER - 22 -

SITES DE RECHERCHE D'EMPLOI À L'ÉTRANGER..... - 23 -

Cette bibliographie est destinée à toute personne qui est amenée à travailler ou faire un stage dans un environnement professionnel anglophone, ou qui souhaite s'y préparer. Elle a été élaborée à partir des collections présentes à la bibliothèque.

Les ressources numériques font référence à des ressources en accès libre sur Internet ainsi qu'à des ressources auxquelles la bibliothèque Sainte-Barbe est abonnée. Nos abonnements numériques sont accessibles à distance sous authentification à partir de notre site Internet.

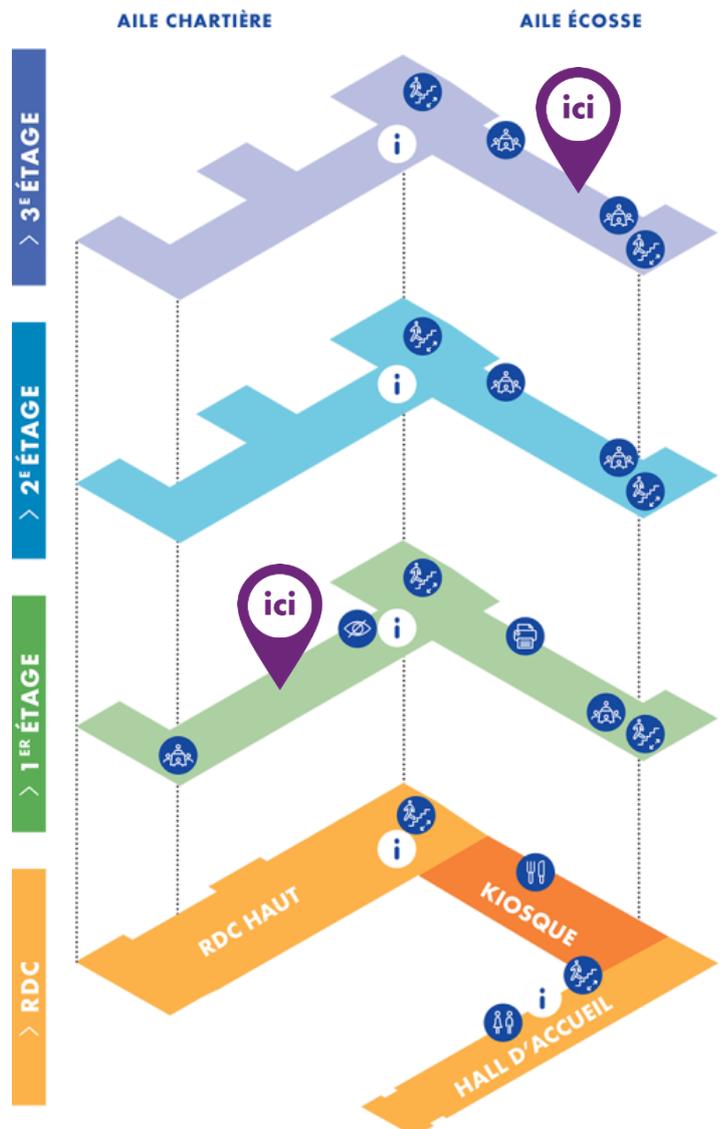
Vous trouverez :

Au 3^e étage :

- aile Écosse : gestion, sciences économiques ;

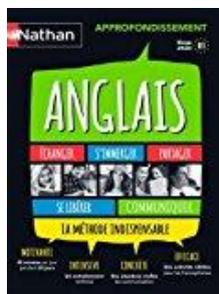
Au 1^{er} étage :

- aile Chartière : langue et littérature anglaises.



Mise à jour des références et disponibilités : 01/12/2020

FOCUS



Apprenez à vous exprimer et tenir une conversation.

MERCER Mary, *Anglais: approfondissement : niveau atteint B1*, Paris : Nathan, 2015, 255 p.

| 428.3 MER



Vous savez vous exprimer mais il vous manque du vocabulaire ? Empruntez ce livre !

BOUSCAREN Christian et RIVIÈRE Claude, *Anglais : les 3500 mots essentiels : niveau B2-C1*, Paris : Ophrys, 2016, 217 p.

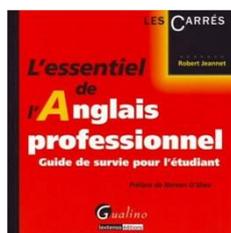
| En commande, 423.028 BOU



Découvrez quelques subtilités de la langue anglaise.

HANOL Valérie, *Le grand livre de l'humour british*, Chennevières-sur-Marne : Assimil, 2013 (English), 511 p.

| 423.028 GRA



Un très bon outil pour vos stages ou travail à l'étranger.

JEANNET Robert, *L'essentiel de l'anglais professionnel : guide de survie pour l'étudiant*, Paris : Gualino-Lextenso, 2009 (Les Carrés), 200 p.

| 428 JEA

OUVRAGES DE RÉFÉRENCE

GÉNÉRALITÉS

DUMONG Michel, *L'antifaute : anglais*, Paris : Ellipses, 2002, 159 p.
| 425 DUM

GRELLET Françoise, *The guide : anglais*, Paris : Nathan, 2015, 383 p.
| 420.7 GRE
| 428 GRE

GUSDORF Florent, *Dead right !*, Paris : Belin, 2002 (Clés), 382 p.
| 423.028 GUS

Harrap's dictionnaire débutant : anglais-français / français-anglais,
Edinburgh : Harrap's, 2005.
| 423 HAR

HORNBY Albert Sydney, *Oxford advanced learner's dictionary of current English*, Oxford : Oxford University Press, 2015, 1755 p.
| 423/U OXF

L'anglais 3 en 1, Paris : Le Robert, 2015 (Grammaire mini), 338 p.
| 425 ANG

LALLEMENT Brigitte et PIERRET-LALLEMENT Nathalie, *Le bled anglais : tout-en-un*,
Paris : Hachette éducation, 2014 (Collection Bled), 255 p.
| 425 LAL

SOANES Catherine, HAWKER Sara et ELLIOTT Julia, *Pocket Oxford English dictionary*, Oxford : Oxford University Press, 2005, 1081 p.
| 423/U OXF

STEVENSON Anna, *Dictionnaire de poche Harrap's anglais : anglais-français / français-anglais*, Paris : Harrap's, 2016, 736 p.

| 423 HAR

THOMSON Jean-Max, *Idiom@tic: 384 expressions idiomatiques anglaises*, Paris : Ellipses, 2015 (Optimum), 252 p.

| 423.028 THO

WILSON-BIVER Susan, *Maîtriser l'anglais : prononciation, grammaire, lexique, style*, Paris : Armand Colin, 2005 (Fac. Anglais), 191 p.

| 425 WIL

GRAMMAIRE

BACK Martin, *Anglais : la grammaire facile*, Paris ; Glasgow : Le Robert ; Collins, 2015, 564 p.

| 425 ANG

BRASART Charles, *L'essentiel de la grammaire anglaise*, Paris : Armand Colin, 2015, 415 p.

| 425 BRA

DAHAN Lionel, *L'anglais sans fautes*, Paris : Pocket, 2007 (Les Langues pour tous), 281 p.

| 421 DAH

HATHAWAY Jason Courtney, *Se perfectionner en anglais*, Levallois-Perret : Studyrama, 2014 (Principes), 365 p.

| 425 HAT

SUSSEL Annie et MC KEOWN Sophie, *Bled anglais: études supérieures*, Paris : Hachette éducation, 2016, 255 p.

| 425 SUS

VOCABULAIRE

BONNET-PIRON Daniel et DERMAUX-FROISSART Édith, *The vocabulary guide: anglais*, Paris : Nathan, 2019, 303 p.

| 423.028 BON

BOUSCAREN Christian et RIVIÈRE Claude, *Anglais: les 3500 mots essentiels : niveau B2-C1*, Paris : Ophrys, 2016, 217 p.

| En commande, 423.028 BOU

CARLIER François, *Anglais ou américain ? : Les différences à connaître*, Chennevières-sur-Marne : Assimil, 2013 (Langues en liberté), 160 p.

| 427.97 CAR

GUSDORF Florent, *Words : médiascopie du vocabulaire anglais : universités*, Paris : Ellipses, 1993, 262 p.

| 423.028 GUS

HANOL Valérie, *Le grand livre de l'humour british*, Chennevières-sur-Marne : Assimil, 2013 (English), 511 p.

| 423.028 GRA

HICKEY Raymond, *A dictionary of varieties of English*, Chichester : Wiley Blackwell, 2014, 431 p.

| 427.1 HIC

JACQUELIN Pascal, *Spot-on ! : L'anglais dont vous avez réellement besoin au quotidien*, Paris : Ellipses, 2015, 136 p.

| 423.028 JAC

MAUFFRAIS Henri, *L'anglais de la vie quotidienne : les mots en action. Présentation en situation des structures syntaxiques, des tournures lexicales et des expressions idiomatiques de l'anglais contemporain*, Paris : Ellipses, 2006, 590 p.

| 423.028 MAU

MCCARTHY Michael et O'DELL Felicity, *English vocabulary in use : vocabulary reference and practice with answers. Advanced*, Cambridge : Cambridge University Press, 2013, 304 p.

| 423.028 MCC

MCCARTHY Michael et O'DELL Felicity, *English vocabulary in use : vocabulary reference and practice, with answers and ebook*, Cambridge : Cambridge University Press, 2017, 280 p.

| 423.028 MCC

REDMAN Stuart, *English vocabulary in use: pre-intermediate and intermediate*, Cambridge : Cambridge University Press, 2017, 263 p.

| 423.028 RED

RIVIÈRE Claude, *Un air de famille : les faux amis français-anglais*, Paris : Ophrys, 2003 (Gramvoc. Anglais), 141 p.

| 423.028 RIV

COMMUNICATION ORALE

ANCÈLE Jean-Pierre, *Du tac au tac : anglais. Plus de 1500 phrases prêtes à l'emploi*, Paris : Ellipses, 1999 (Du tac au tac), 125 p.

| 423.028 ANC

GODEFROY Isabelle, *Coach your English : les repères indispensables pour mieux vous exprimer en anglais et bien comprendre vos interlocuteurs*, Paris : Éditions Bertrand-Lacoste, 2015, 127 p.

| 428 GOD

GUSDORF Florent et WISDOM John, *Hello ! Goodbye ! : L'anglais de tous les jours. Guide de conversation, avec fichiers audio*, Paris : Ellipses, 2014, 191 p.

| 428 GUS

HUGHES Arthur George, TRUDGILL Peter et WATT Dominic, *English accents and dialects : an introduction to social and regional varieties of English in the British Isles*, Londres : Hodder Arnold, 2005, 159 p.

| 427.1 HUG

HUTCHINS-BOISSEAU Maryvonne et CANON-ROGER Françoise, *Études irlandaises, Irish English*, Villeneuve d'Ascq : Presses universitaires du septentrion, 2006, 172 p.

| 427.9 IRI

MILLAN Elisabeth et PILARD Georges, *Guide de conversation Harrap's : anglais américain*, Paris : Larousse, 2014, 320 p.

| 428 GUI

NICHOLSON Kate et PILARD Georges, *Harrap's slang ! : Dictionnaire d'argot et d'anglais familier*, Paris : Harrap, 2012, 404 p.

| 427.09 HAR

O'BRIEN CASTRO Monia, *L'anglais parlé dans la vie de tous les jours : des expressions usuelles et authentiques, en live !*, Bruxelles : Ecolibris, 2015, 158 p.

| 423.028 OBR

PERRIN Isabelle, *La conversation en anglais*, Levallois-Perret : Studyrama, 2014, 205 p.

| 428 PER

COMMUNICATION ÉCRITE

DANISON Paul Tracy, *Guide pratique pour rédiger en anglais*, Paris : Eyrolles ; Éditions d'organisation, 2006, 226 p.

| 428 DAN

GUIERRE Lionel, *Le mot juste = The right word and the right sound : guide pour la traduction et la rédaction en anglais*, Paris : Vuibert, 1999 (Mot juste), 200 p.

| 423.028 GUI

KERRIDGE David, *Write on : writing professional texts in English*, Paris : Ellipses, 2006, 159 p.

| 428 KER

ROUSSEAU Patrick, *Faciliter la lecture en anglais*, Levallois-Perret : Studyrama, 2014 (Principes), 247 p.

| 428 FAC

THOMSON Jean-Max, *How to write in English*, Paris: Nathan, 2002 (Fac. Anglais), 180 p.

| 421 THO

TRASK Robert Lawrence, *The Penguin guide to punctuation*, Londres : Penguin Books, 1997, 162 p.

| 421 TRA

WALLWORK Adrian, *English for academic research: writing exercises*, New York : Springer, 2013, 190 p.

| 425 WAL

LE MILIEU PROFESSIONNEL

COMMUNIQUER DANS LE MONDE DU TRAVAIL

ANIDO-FREIRE Naïade et SCHARF Andrew, *Letters (business correspondence) ; correspondance en anglais : l'incontournable ! anglais-français*, Paris : Ellipses, 2013, 350 p.

| 428 ANI

BOULON Joline et MARCHAND Hélène, *Write away : rédiger en anglais scientifique et technique*, Paris : Ellipses, 2012 (Optimum), 312 p.

| 428 BOU

CHAPUIS Claude et DUNN Peter, *L'anglais du travail*, Chennevières-sur-Marne : Assimil, 2014, 206 p.

| 428 CHA

CHOPIN Ketty, FASQUEL Marie-Hélène et GOURAUD Erwan, *Make it pro : anglais BTS*, Paris : Hatier, 2015, 207 p.

| 428 MAK

DEGOUTE Mathias, *La synthèse de documents en anglais*, Paris : Sedes, 2012 (Impulsion), 125 p.

| 428 DEG

EDWARDS Christopher, *1000 expressions pour travailler en anglais*, Paris : First éditions, 2016, 160 p.

| 428 EDW

JEANNET Robert, *L'essentiel de l'anglais professionnel : guide de survie pour l'étudiant*, Paris : Gualino-Lextenso, 2009 (Les Carrés), 200 p.

| 428 JEA

JEANNOT Catherine, *L'anglais en entreprise : 100 situations et les mots pour le dire*, Paris : Éditions Ophrys, 2013, 283 p.

| 428 JEA

KERRIDGE David, *Write on : writing professional texts in English*, Paris: Ellipses, 2006, 159 p.

| 428 KER

MERCIER Fabienne, *Rédiger ses lettres commerciales en anglais : conseils de base, vocabulaire clé, lettres types*, Levallois-Perret : Studyrama, 2014, 423 p.

| 428 MER

MERCIER Fabienne et YALA Amina, *Tout l'anglais professionnel*, Levallois-Perret : Studyrama Pro, 2013, 394 p.

| 428 MER

MUKERJEE Amita, *Travailler en anglais : aborder les situations courantes avec facilité*, Alleur : Marabout, 2014 (Vie professionnelle), 206 p.

| 423.028 MUK

MURDOCH-STERN Serena, *Communiquer en anglais : contacts par téléphone, fax, mail, courrier*, Paris : Nathan, 2003 (Voie express professionnel), 127 p.

| 428 MUR

MURDOCH-STERN Serena, *Le monde du travail en anglais: CV, entretiens et vie en entreprise*, Paris : Nathan, 2003, 125 p.

| 378.365 MUR

PERRIN Isabelle et YALA Amina, *Négocier en anglais*, Levallois-Perret : Studyrama, 2016 (Efficacité professionnelle), 150 p.

| 423.028 PER

PERRIN Isabelle, *Réussir mes premières présentations en anglais*, Levallois-Perret : Vocatis, 2011 (La première fois), 153 p.

| 428 PER

SENATORE-SALIES Sandra, *L'anglais professionnel au quotidien*, Paris : Ellipses, 2016, 157 p.

| 428 SEN

THIBAUDEAU Sandra et FAYET Michelle, *Écrire en anglais professionnel*, Paris : Dunod, 2014 (Efficacité professionnelle), 245 p.

| 428 THI

VOCABULAIRE SPÉCIALISÉ

Économie, commerce et gestion

DAUGERAS Dominique et CORNET Claire, *DCG épreuve 12: anglais appliqué aux affaires*, Paris : Nathan, 2020, 240 p.

| 657.073 DCG 12 DAU

CHAPUIS Claude, FONTENILLES Alfred, DUNN Peter et GOUSSÉ Jean-Louis, *L'anglais des affaires*, Chennevières-sur-Marne : Assimil, 2016, 599 p.

| 428.3 CHA

GIRAC-MARINIER Carine, *Harrap's vocabulaire anglais : spécial business !*, Paris : Harrap ; Larousse, 2016, 287 p.

| 423.028 VOC

GOULVENT Annie et LE GRAVEREND Frédérique, *Anglais des affaires*, Vanves : Sup'Foucher, 2010, 350 p.

| 428 GOU

KLIMOFF Annick, *L'anglais du commerce international*, Paris : Ellipses, 2010, 118 p.

| 423.028 KLI

LE ROBERT, *Le Robert & Collins business compact : dictionnaire français-anglais / anglais-français*, Paris : le Robert, 2012, 799 p.

| 423.028 ROB

LYLE-DIDIER Amanda et SARCELET Émilie, *L'anglais des affaires*, Paris : Gualino-Lextenso, 2015, 46 p.

| 423.028 LYL

MARCHETEAU Michel, BERMAN Jean-Pierre, SAVIO Michel, DAHAN Lionel, DAUBE Jean-Michel, DEMAZET Bertrand et DELBARD Olivier, *L'anglais économique et commercial en 20 dossiers = English for business and economics in twenty files*, Paris : Pocket, 2008 (Les Langues pour tous), 637 p.

| 428 ANG

MARCHETEAU Michel, DELBARD Olivier et DAHAN Lionel, *Le vocabulaire de l'anglais commercial*, Paris : Pocket, 2007 (Les Langues pour tous), 380 p.

| 423.028 MAR

MARCHETEAU Michel et SAVIO Michel, *Maîtriser les données chiffrées en anglais*, Paris : Pocket, 2016, 95 p.

| 428 MAR

MASCULL Bill, *Business vocabulary in use : advanced*, Cambridge ; New York : Cambridge University Press, 2010, 176 p.

| 423.028 MAS

MASCULL Bill, *Business vocabulary in use : intermediate*, Cambridge ; New York : Cambridge University Press, 2010, 176 p.

| 423.028 MAS

PARC Cathy, *English words for economics : vocabulaire anglais contemporain de l'économie*, Paris : Ellipses, 2015, 381 p.

| 423.028 PAR

ROBINSON Nick, *Cambridge English for marketing*, Cambridge: Cambridge University Press, 2010.

| 428 ROB

THOMPSON Leslie et PINDI Jean-Toussaint, *Anglais appliqué : économie, gestion, droit, AES Licence*, Paris : Montchrestien-Lextenso, 2009 (Langues appliquées), 242 p.

| 428 THO

VIGUIER Anne, *L'anglais business pas à pas*, Paris : Vuibert pratique, 2013, 175 p.
| 428 VIG

Finances

ANTONI Elisabeth, *Les mots-clés de la finance, de la banque et des marchés : classement thématique, exemples d'utilisation, index bilingue*, Paris : Bréal, 2006 (Lexipro), 159 p.
| 423.028 ANT

DRISCOLL Tim, LANOIX Catherine et MCNAMARA Caroline, *L'anglais de la comptabilité et du contrôle de gestion*, Levallois-Perret : Studyrama, 2011 (Langues professionnelles), 439 p.
| 423.028 DRI

GIUDICELLI Arnaud, *L'anglais de la finance*, Levallois-Perret : Studyrama-Vocatis, 2011, 334 p.
| 423.028 GIU

KHALIFA Jean-Charles, *Lexique de l'anglais comptable et financier*, Paris : Ellipses, 2006, 269 p.
| 423.028 KHA

URBACH Laetitia, *L'anglais de la banque, finance, assurance*, Levallois-Perret : Groupe Studyrama, 2017, 137 p.
| 330.003 URB

VAN DER YEUGHT Michel, *Manuel d'anglais de la bourse et de la finance*, Paris : Éditions Ophrys, 2013 (Langues de spécialité), 283 p.
| 428 VAN

Management et ressources humaines

CRESTANI Rémi et DRISCOLL Tim, *L'anglais du management*, Levallois-Perret : Studyrama-Vocatis, 2011, 508 p.

| 423.028 CRE

TANANT Katia, *L'Anglais du management*, Paris : Éditions Ophrys, 2013, 178 p.

| 428 TAN

THOMPSON Leslie et PINDI Jean-Toussaint, *Anglais appliqué : sciences du management, travail, ressources humaines. Master et doctorat*, Paris : Montchrestien-Lextenso éd., 2012 (Langues appliquées), 275 p.

| 428 THO

URBACH Laetitia, *L'anglais des ressources humaines*, Levallois-Perret : Groupe Studyrama-Vocatis, 2011 (Poche), 119 p.

| 423.028 URB

Sciences et technologies

BALDIT-DUFAYS Catherine et DURAND Marie-Annick, *Anglais scientifique pour les prépas*, Paris : Dunod, 2010 (J'intègre), 227 p.

| 423.028 BAL

BERT Jacques, *Dictionnaire scientifique anglais-français : 24 000 entrées*, Paris : Dunod, 2012, 345 p.

| 423.028 BER

BLATTÈS Susan, JANS Véronique et UPJOHN Jonathan, *Minimum competence in scientific english*, Les Ulis : EDP Sciences, 2014 (Grenoble sciences), 264 p.

| 428 BLA

BOULON Joline et MARCHAND Hélène, *Write away : rédiger en anglais scientifique et technique*, Paris : Ellipses, 2012, 312 p.

| 428 BOU

CARNET Didier, CHARPY Jean-Pierre, BASTABLE Philip et LA GRANGE Philippe de, *L'anglais médical à la faculté*, Paris : Ellipses, 2016, 250 p.

| 423.028 CAR

CARNET Didier, CHARPY Jean-Pierre, BASTABLE Philip, LA GRANGE Philippe de et BÉJOT Yannick Préfacier, *L'anglais pour les sciences de santé*, Paris : Ellipses, 2019, 290 p.

| 610.3 ANG

CARRILON Corinne, *Fifty-fifty : réviser son vocabulaire anglais en s'amusant. Spécial sciences maths, chimie, physique, biologie*, Paris : Ellipses, 2007 (Bloc notes), 159 p.

| 423.028 CAR

COLLIN S. M. H., LAURENDEAU-COLLIN Françoise et MOUGET Bernard, *Dictionnaire de l'informatique : français-anglais / anglais-français*, Paris : Maxima ; Laurent du Mesnil, 2010, 413 p.

| 423.028 COL

DELBARD Olivier, *Dictionnaire de l'environnement et du développement durable : bilingue, anglais-français / français-anglais*, Paris : Pocket, 2011 (Les Langues pour tous), 351 p.

| 423.028 DEL

DIABAT-OLIVIER Isabelle, *L'anglais de la santé : l'essentiel du vocabulaire*, Paris : Ellipses, 2013, 123 p.

| 423.028 DIA

GUSDORF Florent et WISDOM John, *Words : internet, cyberspace, info-tech*, Paris : Ellipses, 1999, 191 p.

| 423.028 GUS

KERRIDGE David et LIEURY Alain, *English for psychologists*, Paris : Dunod, 2002 (Psycho sup), 214 p.

| 150 KER

Droit et sciences politiques

CENTRE DE RECHERCHE EN INGÉNIERIE MULTILINGUE, *E-lexique français-anglais de la vie politique*, Paris : Presses universitaires de France, 2007 (Major), 88 p.

| 423.028 ELE

| 320.003 ELE

CORBIÈRE-LÉVY Frédérique, *Les mots-clés du droit : classement thématique, exemples d'utilisation, index bilingue*, Rosny : Bréal, 2015, 128 p.

| 423.028 COR

| 340.03 COR

NOBLE Isobel, *Anglais appliqué : droit, science politique*, Paris : Lextenso éditions, 2013, 285 p.

| 428 NOB

Presse

ANDREYEV Judith, *Journal'ease : vocabulaire. Tous les mots qu'il vous faut pour lire aisément un journal anglais ou américain*, Levallois-Perret : Bréal, 2015 (Journal'ease), 159 p.

| 423.028 AND

ANDREYEV Judith, *Journal'ease : exercices. Tous les mots qu'il vous faut pour lire aisément un journal anglais ou américain*, Levallois-Perret : Bréal, 2015 (Journal'ease), 95 p.

| 423.028 AND

CLIFF George James, FRASER Benjamin et GAUTHERON Isabelle, *Breaking news : lire, traduire, commenter, analyser la presse anglo-saxonne*, Paris : Ellipses, 2014, 263 p.

| 428 BRE

Harrap's media & communication : dictionnaire anglais-français / français-anglais, Edinburgh : Harrap, 2002 (La vie des affaires), 18 p.

| 070.03 HAR

| 659 HAR

SEIXAS Patricia et DURTESTE Stéphanie, *Comprendre la presse anglo-saxonne*, Paris : Harrap's Larousse, 2013, 350 p.

| 423.028 COM

Divers

CHAMOT Jean-Marc, DUBÉ Jean-Michel et OPTOLOWICZ Justyna, *English for sport*, Paris : Belin, 2011 (Clés), 379 p.

| 423.028 CHA

COUTURIER Pierre, *L'anglais de l'immobilier*, Levallois-Perret : StudyramaPro, 2015, 198 p.

| 423.028 COU

COUTURIER Pierre, *L'anglais de la restauration*, Levallois-Perret : StudyramaPro, 2013, 191 p.

| 423.028 COU

GANDRILLON Daniel, *Vocabulaire thématique anglais-français : le monde d'aujourd'hui : société, environnement, économie, politique, technologie, santé*, Paris : Ellipses, 2016, 237 p.

| 423.028 GAN

GIUDICELLI Arnaud, *L'anglais de la communication*, Levallois-Perret : Studyrama-Vocalis, 2011, 378 p.

| 423.028 GIU

GUSDORF Florent, *Complete to compete : thèmes de société. Réviser son vocabulaire anglais niveau 2*, Paris : Ellipses, 2007 (Bloc notes), 127 p.

| 423.028 GUS

NIDIAU Fabrice, *L'anglais du tourisme*, Levallois-Perret : StudyramaPro, 2012, 359 p.

| 423.028 NID

AUTOFORMATION

BLANCHE Sylvain, CHEVALLIER Bérangère et WIGHT Tom, *L'anglais des affaires : méthode intégrale*, Paris ; Edinburgh : Larousse ; Harrap's, 2013, 293 p. + 2 CDs.

| 428.3 BLA

BULGER Anthony et BAUCHART Hélène, *L'anglais*, Paris : Assimil, 2016, 700 p. + 4 CDs et 1 cahier d'exercices.

| 428.3 BUL

KROSKOF Moniek, *Anglais. Débutants et faux débutants*, Paris ; Edinburgh : Larousse ; Harrap, 2013 (La méthode Michel Thomas), 7 CDs et 1 livret.

| 428.3 THO

KROSKOF Moniek, *Anglais : perfectionnement*, Paris; Edinburgh : Larousse ; Harrap, 2013 (La méthode Michel Thomas), 4 CDs et 1 livret.

| 428.3 THO

KROSKOF Moniek, *Anglais : vocabulaire*, Paris ; Edinburgh : Larousse ; Harrap, 2013 (La méthode Michel Thomas), 5 CDs et 1 livret.

| 428.3 THO

MERCER Mary, *Anglais: approfondissement : niveau atteint B1*, Paris : Nathan, 2015, 255 p.

| 428.3 MER

RAIMOND Claude, *English for frogs ! : manuel d'anglais pour les Français*, Paris : Ellipses, 2014 (Les bleus), 295 p.

| 428.3 RAI

ROQUES-FRAMPTON Valérie, *Anglais : initiation*, Paris : Nathan, 2014, 159 p. + 2 CDs et 1 CD-ROM.

| 428.3 ROQ

TESTS DE NIVEAU

BABIARZ Geoffrey, BATNINI Firas, EVENSEN Paul R. et GRADUATE MANAGEMENT ADMISSION COUNCIL, *GMAT*®, Paris : Nathan, 2018, 416 p.

| 658.007 GMA

BEILLE-FOLTZ Julie, *50 règles essentielles TOEIC-TOEFL*, Levallois-Perret : Studyrama, 2015 (Les Incontournables), 125 p.

| 420.7 ANG fo

BYRNE Mick et DICKINSON Michele, *200% TOEIC: TOEIC listening & reading, préparation complète, enrichi par le e-learning*, Paris : Ellipses, 2020, 719 p.

| 420.7 TOEIC by

EVENSEN Paul R. et MURDOCH-STERN Serena, *L'intégrale TOEFL iBT*®, Paris : Nathan, 2020, 350 p.

| 420.7 TOEFL ev

FREISS Michel, *La prononciation de l'anglais : QCM commentés. Training and keys niveau B2-C1, licence et master LEA, LLCER, LANSAD, ESPE, écoles de commerce et d'ingénieurs, grandes écoles, formation continue des cadres et commerciaux*, Paris : Éditions Bertrand-Lacoste, 2015, 141 p.

| 421 FRE

HARVEY Cassandra, BARANY Sandra von et LANGNER Danuta, *La bible officielle du test TOEIC®: les guides officiels du test TOEIC®*, Vanves : Hachette éducation, 2018, 623 p.

| 420.7 TOEIC gu

LE GUILLOU Marie-Anne, *Réussir le test IELTS*®, Paris : Ellipses, 2019, 239 p.

| 420.7 IELTS le

PRINCETON REVIEW, *Cracking the TOEFL iBT*, New York : Penguin Random House, 2018, 602 p.

| 420.7 TOEFL cr

POSTULER À L'ÉTRANGER

DOWNES Colm, *Cambridge English for job-hunting*, Cambridge : Cambridge University Press, 2008 (Professional English), 112 p. + 2 CDs.

| 428 DOW

LACHENAUD Valérie, LARTIGUE Miren et YALA Amina, *Le CV en anglais*, Levallois-Perret : Studyrama, 2017 (Emploi), 188 p.

| 378.37 CV

LYLE-DIDIER Amanda et SARCELET Émilie, *Décrocher un emploi ou un stage en anglais*, Issy-les-Moulineaux : Gualino ; Lextenso éditions, 2014 (Job en poche), 48 p.

| 428 LYL

| 378.365 LYL

WALLWORK Adrian, *CVs, resumes, and LinkedIn : a guide to professional English*, New York : Springer, 2014, 200 p.

| 428 WAL

YALA Amina, *L'entretien d'embauche en anglais*, Levallois-Perret : Studyrama, 2016 (Emploi, 1408), 174 p.

| 428 YAL

| 378.365 YAL

SITES DE RECHERCHE D'EMPLOI À L'ÉTRANGER

BUSINESS FRANCE, MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES ET DU DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL et MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE, DE L'INDUSTRIE ET DU NUMÉRIQUE, « Civiweb.com : centre d'information sur le volontariat international ».

| <https://www.civiweb.com/FR/index.aspx>

COMMISSION EUROPÉENNE, « EURES : le portail européen sur la mobilité de l'emploi ».

| <https://ec.europa.eu/eures/public/fr/homepage>

FRANÇAIS DU MONDE - ADFE : ASSOCIATION DÉMOCRATIQUE DES FRANÇAIS À L'ÉTRANGER, « Travailler à l'étranger ».

| <http://www.francais-du-monde.org/vivre-a-letranger/travailler-a-letranger/>

MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES ET DU DÉVELOPPEMENT INTERNATIONAL, « Rechercher un emploi à l'étranger ».

| <http://www.diplomatie.gouv.fr/fr/services-aux-citoyens/preparer-son-expatriation/emploi/article/rechercher-un-emploi-a-letranger-117334>

PÔLE EMPLOI, « Pôle-emploi : International ».

| <http://www.pole-emploi.fr/informations/informations/international-@/international/>

REGIONSJOB, « JobTrotter : offres d'emploi à l'international, alertes emploi et dépôt de CV pour vivre et travailler à l'étranger ».

| <http://www.jobtrotter.com/>

STUDYRAMA, « International / VIE / VIA - Travailler à l'étranger quand on est étudiant ou jeune diplômé (emploi, stage, VIE, VIA) ».

| http://www.studyrama-emploi.com/home_rubrique.php?id=19

Bibliographies

Les vôtres
Envoyez-les nous !



Nous pouvons ainsi acquérir les ouvrages les plus utiles pour vous :
bsb@univ-paris.3.fr

Les nôtres
Retrouvez-les en ligne !



Retrouvez nos bibliographies
sur notre site web



BIUSainteBarbe



BibliothequeSainteBarbe



bsb.univ-paris3.fr



Bibliothèque Sainte-Barbe
4, rue Valette - 75005 PARIS
01 56 81 76 00

